

KARTA INFORMACYJNA

UDOSTĘPNIANIE WYPISU Z REJESTRU GRUNTÓW, REJESTRU BUDYNKÓW I REJESTRU LOKALI

I. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek o wydanie wypisu (możliwość wypełnienia na miejscu).
2. Dokument potwierdzający prawo własności/władania dla wnioskowanej nieruchomości lub wykazanie interesu prawnego.

II. OPŁATY

1. Wydanie wypisu:
 - z rejestru gruntów podlega opłacie w wysokości **50 zł.** za jednostkę rejestrową gruntów,
 - z rejestru gruntów bez danych osobowych podlega opłacie w wysokości **30 zł.** za jednostkę rejestrową gruntów,
 - z rejestru budynków albo wypis z rejestru lokali podlega opłacie w wysokości **30 zł.** za jednostkę rejestrową budynków albo jednostkę rejestrową lokali,
 - z kartoteki budynków albo wypis z kartoteki lokali podlega opłacie w wysokości **20 zł** za pozycję kartoteki budynków albo pozycję kartoteki lokali.

Opłaty pobierane są w ramach jednego wykonanego dokumentu, zgodnie z załącznikiem, tabela nr 11 do ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne.

2. Opłata pobierana jest przy składaniu wniosku – gotówką lub kartą płatniczą w kasie Łódzkiego Ośrodka Geodezji (parter).

III. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Łódzki Ośrodek Geodezji, Łódź, ul. Traugutta 21/23
Sala obsługi klientów – parter

IV. KOMÓRKA PROWADZĄCA SPRAWĘ

Dział Ewidencji Gruntów i Budynków
Kierownik Działu Agnieszka Osicińska-Dudka tel. (42) 272 68 53