



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ŁÓDZKI OŚRODEK
GEODEZJI

Łódzki Ośrodek Geodezji ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź

Łódź, dnia 13 stycznia 2026r.

Zapytanie ofertowe sprawy OAZP.2610/9/2026

zostało opublikowane na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/> 2026-13682-260585 i www.log.lodz.pl w
zakładce zamówienia publiczne w dniu 13 stycznia 2026r.

Łódzki Ośrodek Geodezji (zwany dalej „Zamawiający”) zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności, przejrzystości i proporcjonalności.

I. Zamawiający

Łódzki Ośrodek Geodezji
Adres: 90-113 Łódź ul. Traugutta 21/23
Strona internetowa: www.log.lodz.pl zakładka zamówienia publiczne
Adres elektroniczny: przetargi@log.lodz.pl
Regon: 470830536 NIP: 725-00-28-902
Adres skrzynki ePuap - /LOG/SkrytkaESP
Telefony: 48 42 272-68-06, 42 272-68-98. faks 48 42 272-68-00.
Numer referencyjny: OAZP.2610/9/2026

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości poniżej 170.000 PLN. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.
- 2.2. Rodzaj zamówienia: dostawa.
- 2.3. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach realizacji projektu Nr FELD.01.04-IP.02-0003/25 pn. „Zarządzanie Miastem w oparciu o bazy danych przestrzennych wraz z rozwojem e-usług”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA udzielanego w częściach;

1. Przedmiotem zamówienia jest **zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż tablicy informacyjnej na potrzeby promocji projektu pn. „Zarządzanie Miastem w oparciu o bazy danych przestrzennych wraz z rozwojem e- usług”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027.**
2. Tablica informacyjna będzie wykonana według poniższych zaleceń i wytycznych:
 - a) na podłożu z Plexi/ PCV lub szkła,
 - b) o wymiarach: szerokość 240 cm, wysokość 120 cm, grubość minimum 4 mm.
 - c) musi zawierać następujące treści i logotypy graficzne: znak Funduszy Europejskich, znak Unii Europejskiej oraz znak Województwa Łódzkiego, nazwę Beneficjenta, tytuł projektu, adres portalu www.mapadotacji.gov.pl.
 - d) kolor tła: biały matowy, logo kolorowe, kolor liter: czarny, krój i wielkość liter według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia,
3. Tablica informacyjna będzie fabrycznie nowa, kompletna i zgodna z przedmiotem umowy.
4. Tablica informacyjna wykonana będzie zgodnie z zasadami promocji projektów dla beneficjentów Funduszy Europejskich na lata 2021-2027, określonymi w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji” oraz „Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027”. Link: <https://funduszeue.lodzkie.pl/poradniki>.
5. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie (własnym transportem) do dostarczenia przedmiotu Umowy oraz zorganizowania rozładunku na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko do siedziby Zamawiającego przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi.
6. Tablica informacyjna zostanie zamontowana przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, wskazanej w ust. 5. W miejscu wskazanym przez Zamawiającego, do ściany wewnątrz budynku, na wysokości około 1,5 m. Zamawiający dopuszcza możliwość umieszczenia przez Wykonawcę otworów montażowych, w sposób nie naruszający jej treści.
7. Wspólny słownik zamówień (CPV)
CPV 79342200 – 5 Usługi w zakresie promocji



CPV 30192170 – 3 Tablice ogłoszeń

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
10. Zasady określające sposób realizacji zamówienia, rozliczeń, zawarte zostały w Załączniku. do niniejszego Zaprośnienia.– „Wzorce umowy”.
11. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

4.1 Dostawa i montaż w terminie do 21 dni od podpisania umowy.

4.2 Okres gwarancji 60 miesięcy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

5.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

5.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej terminowe i zgodne z wymaganiami wykonanie zamówienia. W celu potwierdzenia znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej terminowe i zgodne z wymaganiami wykonanie zamówienia zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu powyższych warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik ujęty w formularzu ofertowym do niniejszego zapytania ofertowego.

5.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej

wiedza i doświadczenie

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz uprawnienie do wykonywania określonej działalności, jeżeli są wymagane przepisami prawa.

W celu potwierdzenia posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności, jeżeli są wymagane przepisami prawa, zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu powyższych warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik ujęty w formularzu ofertowym do niniejszego zapytania ofertowego.

Osoby zdolne

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz uprawnienie do wykonywania określonej działalności, jeżeli są wymagane przepisami prawa. W celu potwierdzenia dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności, jeżeli są wymagane przepisami prawa, zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu powyższych warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik ujęty w formularzu ofertowym do niniejszego zapytania ofertowego.

- 5.2. Ofertę może złożyć Wykonawca, który jest zdolny do wykonania przedmiotu zamówienia i spełnia warunki w następującym zakresie:

a) Wykona przedmiot zamówienia w określonym terminie;

b) Jest zdolny do wykonania przedmiotu zamówienia;

c) Złoży poprawnie formularz ofertowy wraz z załącznikami według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

- 5.3. Z udziału w postępowaniu (w celu uniknięcia konfliktu interesów) wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,



- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 5.4. Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych w niniejszym punkcie warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania oraz odrzuceniem jego oferty.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 6.1. Ofertę należy złożyć do dnia 21.stycznia .2026 r., do godziny 12:00.
- 6.2. Wymaga się złożenia oferty za pośrednictwem portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> na którym opublikowane jest zapytanie ofertowe.
- 6.3. Komunikacja w zapytaniu odbywać będzie się za pośrednictwem portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> lub poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@log.lodz.pl (nie dotyczy składania ofert). Nr sprawy OAZP.2610/9/2026. Zamawiający zwraca się z prośbą o nie przysyłanie tego samego dokumentu za pośrednictwem obydwóch dróg. **Należy wybrać jedną z wyżej wymienionych.**
- 6.4. Oferty złożone w inny sposób zostaną odrzucone.
- 6.5. Ofertę należy sporządzić zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
- 6.6. Oferta wraz z załącznikami musi **być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym lub w formie własnoręcznie podpisanego skanu formularza ofertowego i wymaganych załączników.**
- 6.7. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
- 6.8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski na formularzu ofertowym załączonym do zapytania.
- 6.9. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisania Oferty należy dołączyć stosowne upoważnienie w oryginale podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta. Podpisy nieczytelne powinny zostać opatrzone pieczęcią umożliwiającą identyfikację. W przypadku oferty podpisywanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym każdy odrębny dokument składający się na ofertę musi zostać podpisany.
- Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami;**
- 6.10. Pracownikami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
- w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: Maria Węgierska tel. 42 272 68 99 e-mail: przetargi@log.lodz.pl
 - w zakresie dotyczącym procedury zamówienia: Teresa Zajac, Agnieszka Zinkiewicz tel.42 272-68-06 e-mail: przetargi@log.lodz.pl

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 7.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym Zaproszeniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
- 7.2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym (Tabele lit. B. formularza ofertowego) sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 2 do Zaproszenia łącznej ceny ofertowej: netto, podatku od towarów i usług VAT i brutto za realizację przedmiotu zamówienia wraz z podaniem kwot jednostkowych wynagrodzenia za wyszczególnione przez Zamawiającego produkty.
- 7.3. Cena ofertowa wynika z wypełnionego Formularza oferty (załącznik nr 2 lit. B do Zaproszenia.). Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty. Ryzyko konieczności wykonania wszelkich prac towarzyszących, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, ryzyko związane ze zmianami kursów walut, cel itp., obciąża Wykonawcę i należy uwzględnić je w ofercie.
- 7.4. Oferowana cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Zaproszeniem i wzorem umowy. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat, cel, cen materiałów, transportu itp., których nie przewidziano w Zaproszeniu., ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu, nie będzie też ponosił kosztów wynikających z cen materiałów, transportu, czynności, usług, świadczeń, ubezpieczeń itp., których nie przewidziano w Zaproszeniu.
- 7.5. W przypadku określenia przez Wykonawcę, stawki procentowej podatku VAT innej niż 23 %, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty informację zawierającą podstawę prawną zastosowania takiej stawki podatku VAT.
- 7.6. Wszystkie wartości, powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2002r., Nr 97, poz. 1050, ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o



denominacji złotego (Dz. U. z 1994r., Nr 84, poz. 386 ze zm.).

7.7. Cena przyjęta w Formularzu oferty będzie stała w czasie objętym umową.

7.8. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.

7.9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7.10. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

7.11. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

7.12. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności:

1) oczywiste omyłki rachunkowe polegające na:

- błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty,
- nie wpisaniu wyniku działania matematycznego (mnożenie, dodawanie),
- nie wpisaniu ceny jednostkowej, jeżeli można ją obliczyć na podstawie wartości i liczby jednostek miary określonych dla danej pozycji w ofercie Wykonawcy,
- przy poprawianiu oczywistych omyłek rachunkowych, o których mowa w lit. a i b., Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową brutto;

2) inne omyłki w szczególności polegające na błędnym opisanu pozycji formularza cenowego lub wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miary w treści złożonego przez Wykonawcę formularza cenowego, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w Zaproszeniu, a także zdublowaniu tych samych pozycji w formularzu cenowym, poprzez wykreślenie z formularza cenowego zdublowanych pozycji i pozostawienie tylko jednej z nich, w sytuacji kiedy zdublowane pozycje będą zawierać inne ceny Zamawiający wykreśli pozycję o wyższej cenie.

VIII. Kryteria oceny ofert:

8.1. Ocenie według poniżej wskazanych kryteriów będą podlegać tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

8.2. Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach wg wzoru:

$$K_0 = K_1 + K_2$$

gdzie:

K_0 - liczba punktów oferty ocenianej

K_1 - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Cena ofertowa brutto oferty”

K_2 - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Termin wykonania”

8.3. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt).

8.4. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:

- 1) Cena ofertowa brutto oferty (K_1) - 90%
- 2) Termin wykonania (K_2) - 10%

Zamawiający oceni nieodrzucone oferty według kryterium Cena ofertowa brutto oferty (K_1) zgodnie z poniższym wzorem:

Najniższa łączna cena ofertowa brutto z badanych ofert

$$K_1 = \frac{\text{Łączna cena brutto oferty badanej}}{\text{Najniższa łączna cena ofertowa brutto z badanych ofert}} \times 90 \text{ pkt}$$

Łączna cena brutto oferty badanej

Zamawiający oceni nieodrzucone oferty według kryterium Termin wykonania zgodnie z poniższym wzorem:

Najkrótszy termin wykonania z badanych ofert

$$K_2 = \frac{\text{Termin wykonania oferty badanej}}{\text{Najkrótszy termin wykonania z badanych ofert}} \times 10 \text{ pkt}$$

Termin wykonania oferty badanej

Wskazywana w ofertach liczba dni nie może przekroczyć 21 dni.

W przypadku nie podania w formularzu oferty żadnej informacji dotyczącej niniejszego kryterium, podanie wartości „0”, „lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

8.5. Za ofertę najkorzystniejszą w poszczególnych zadaniach częściowych uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny ofert.

8.6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

8.7. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

8.8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług VAT, który



miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Termin związania ofertą upływa z dniem 20.lutego 2026r.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 10.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
- 10.2. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 10.3.1 **Wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do ZAPROSZENIA) wraz z oświadczeniami.**
 - Oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - Oświadczenie o o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
 - Klauzula informacyjna RODO
 - Oświadczenie o braku powiązań
 - 10.3.2 Zaakceptowany projekt umowy (załączniki nr 3 do ZAPROSZENIA)
 - 10.3.3 Zobowiązanie wzór do ZAPROSZENIA). (jeśli dotyczy).
 - 10.3.4 Pełnomocnictwo – w przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę (jeśli dotyczy).

XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 11.1. Oferta musi obejmować całość zamówienia za jedną cenę.
- 11.2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w oparciu o fakturę VAT lub rachunek wystawiony przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.
- 11.3. Wystawienie i zapłata faktury/rachunku nastąpi po podpisaniu, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru przez obydwie strony umowy.
- 11.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, obowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 11.5. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Łódzki Ośrodek Geodezji nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy.
- 11.6. Zamawiający wymaga, by oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W sytuacji, gdy Wykonawca reprezentowany jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo we właściwej formie.
- 11.7. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 11.4 Zaprośzenia może zostać potraktowane, jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
- 11.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

- 12.1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
- 12.2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo w walucie polskiej w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy określony w prawidłowo wystawionej fakturze, po protokolarnym, bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy, w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo otrzymaniu faktury.

XIII. INFORMACJE O PRAWIE ZAMAWIAJĄCEGO

- 13.1. Zamawiający ma prawo do:
 - 13.1.1 odwołania lub zmiany warunków postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 13.1.2 nierozpatrywania danej oferty,
 - 13.1.3 zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
- 13.2. Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową zostały uregulowane we wzorze umowy (Załączniki nr 3 do Zaprośzenia).



- 13.3. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji z Wykonawcami, jako formy kolejnego etapu postępowania zgodnie z § 12 ust. 5 Regulaminu.
- 13.4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
- 13.5. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 13.7. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 13.8. Zamawiający poprawi błędy w ofercie, które mają wpływ na obliczenie ceny.
- 13.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie oferty lub udzielenie wyjaśnień.
- 13.10. Wykonawca który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu podlega wykluczeniu a jego oferta odrzuceniu.
- 13.11. Informacja o wyniku postępowania zostanie przesłana do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę, oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego nowy.log.lodz.pl
- 13.12. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę o udzielenie zamówienia publicznego.

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 I 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzki Ośrodek Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź;
- sprawy/pytania do Inspektora ochrony danych osobowych w Łódzkim Ośrodku Geodezji prosimy kierować na adres e-mail: iod@log.lodz.pl, tel.: 042 272 68 96;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p/n: „zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż tablicy informacyjnej na potrzeby promocji projektu pn. „Zarządzanie Miastem w oparciu o bazy danych przestrzennych wraz z rozwojem e- usług”, nr sprawy OAZP.2610/9/2026 prowadzonego w trybie zapytania ofertowego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 19 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy i dochodzenia roszczeń oraz przez okres wynikający wprost z przepisów prawa (np. prawa podatkowego).
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. ...”

— * Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

— ** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

RODO – ograniczenia stosowania

- skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;



- prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia; W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w [art. 18 ust. 1](#) RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w [art. 18 ust. 2](#) RODO;

Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do ZAPROSZENIA).

XV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPROSZENIA

Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami:

- o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- Klauzula informacyjna
- o braku powiązań

Załącznik Nr 3 - Wzór umowy

Załącznik - Wzór zobowiązania

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści **pkt VI. niniejszego Zaprośzenia**. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Osoby odpowiedzialne:

Maria Węgierska

Teresa Zając



OPIS PRZEMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż tablicy informacyjnej na potrzeby promocji projektu pn. „Zarządzanie Miastem w oparciu o bazy danych przestrzennych wraz z rozwojem e- usług”,** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027.
2. Tablica informacyjna będzie wykonana według poniższych zaleceń i wytycznych:
 - e) na podłożu z Plexi/ PCV lub szkła,
 - f) o wymiarach: szerokość 240 cm, wysokość 120 cm, grubość minimum 4 mm.
 - g) musi zawierać następujące treści i logotypy graficzne: znak Funduszy Europejskich, znak Unii Europejskiej oraz znak Województwa Łódzkiego, nazwę Beneficjenta, tytuł projektu, adres portalu www.mapadotacji.gov.pl
 - h) kolor tła: biały matowy, logo kolorowe, kolor liter: czarny, krój i wielkość liter według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia,
3. Tablica informacyjna będzie fabrycznie nowa, kompletna i zgodna z przedmiotem zamówienia.
4. Tablica informacyjna wykonana będzie zgodnie z zasadami promocji projektów dla beneficjentów Funduszy Europejskich na lata 2021-2027, określonymi w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji” oraz „Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027”. Link: <https://funduszeue.lodzkie.pl/poradniki>.
5. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie (własnym transportem) do dostarczenia przedmiotu Umowy oraz zorganizowania rozładunku na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko do siedziby Zamawiającego przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi.
6. Tablica informacyjna zostanie zamontowana przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, wskazanej w ust. 5. W miejscu wskazanym przez Zamawiającego, do ściany wewnątrz budynku, na wysokości około 1,5 m. Zamawiający dopuszcza możliwość umieszczenia przez Wykonawcę otworów montażowych, w sposób nie naruszający jej treści.
7. Zamawiający wymaga, aby minimalna trwałość tablicy informacyjnej wynosiła 5 lat. W tym okresie tablica powinna być estetyczna, czytelna, nie powinna pękać, ulegać odkształceniom, zmianom barwy, logo i napisy powinny pozostać w formie niezmienionej, system montażu powinien zapewniać trwałość mocowania.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik Nr 2 do Zaproszenia

Formularz ofertowy

Numer referencyjny: OAZP.2610/9/2026

1. ZAMAWIAJĄCY:

Łódzki Ośrodek Geodezji
ul. Traugutta 21/23
90-113 Łódź

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP	REGON

3. DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

4. NR RACHUNKU BANKOWEGO na który będzie można dokonać wpłaty z podzielną płatnością:

5. Rodzaj Wykonawcy/ Wykonawców*

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo*
- ☐ małe przedsiębiorstwo*
- ☐ średnie przedsiębiorstwo*
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza*
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
- ☐ inny rodzaj*

A. Oświadczamy, że Wykonawca jest:

1) mikroprzedsiębiorstwem* 2) małym przedsiębiorstwem* 3) średnim przedsiębiorstwem*

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR; Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR; Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 50 mln euro, a/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 miliony euro. (informacja do celów statystycznych)

Uwaga: *zaznaczyć odpowiednie.

B. Łączna CENA OFERTOWA: (wypełnia Wykonawca)

Odpowiadając na ZAPYTANIE OFERTOWE na: zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż tablicy informacyjnej na potrzeby promocji projektu pn. „Zarządzanie Miastem w oparciu o bazy danych przestrzennych wraz z rozwojem e- usług”, proponuję łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu oferty:

w kwocie zł netto (słownie: 00/100 netto), powiększone o podatek VAT w wysokości 23%, co łącznie stanowi kwotę brutto (słownie: 00/100 brutto). Oświadczam, że powyższa cena obejmuje całość kosztów wykonania zamówienia.



*** **CENA OFERTOWA BRUTTO** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym Zaproszeniem.

Oświadczam/my, że wybór mojej (naszej) oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie mechanizmu podzielonej płatności w odniesieniu do następujących towarów lub usług:
o wartości PLN bez kwoty podatku VAT, kwota podatku od towarów lub usług wynosi PLN (jeśli dotyczy)

Uwaga:

- ✓ Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. mechanizm podzielonej płatności) zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług i podaje:
- ✓ informację dotyczącą możliwości powstania u wykonawcy, w przypadku udzielenia mu zamówienia publicznego, obowiązku podatkowego;
- ✓ nazwę (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartości bez kwoty podatku;
- ✓ kwotę podatku od towarów i usług, która powinna być doliczona do ceny złożonej oferty, o ile nie wynika to z treści złożonej oferty.

Dane do oceny oferty wypełnia Wykonawca

Kryterium K₁	Cena ofertowa brutto zamówienia	 PLN brutto
Kryterium K₂	Termin wykonania dostaw/usług	 dni (max.30dni)

6. OŚWIADCZENIA

Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- Zapoznałem(liśmy) się z Opisem przedmiotu zamówienia Załącznik nr 1 oraz wzorem umowy załączniki nr 3 i nie wnoszę(imy) do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nim zawarte;
- Gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia - zgodnie z treścią Zaprośzenia, lub wyjaśnieniami do Zaprośzenia oraz wprowadzonymi do niej zmianami;
- Udzielam(my) na montaż i tablice 60 miesięcznej gwarancji licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia.

IV. Oświadczenia:

- Oświadczam/my*, że zapoznałem/em się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w zapytaniu ofertowym oraz akceptuję je i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
- Oświadczam/my*, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w ofercie i w zapytaniu ofertowym.
- Oświadczam, że: jako wykonawca spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym:
 - posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
 - posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania Zamówienia.
 - dysponuję potencjałem technicznych, wszelkimi środkami i zasobami, osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, umożliwiającymi samodzielne wykonanie przedmiotu zamówienia.
- Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych; ponadto, oświadczam, że nie występują żadne okoliczności, który utrudniałyby lub uniemożliwiały wykonanie umowy w wypadku wyboru mojej oferty.

OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu składane w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514)

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM

- Oświadczam, że:
 - nie jestem z Zamawiającym powiązany osobowo lub kapitałowo tzn.: nie jestem z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, powiązany poprzez:
 - uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;



- b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

- V. W przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego;

osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:

.....
Faks.....

e-mail

- VI. Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia];

✓ **PEŁNOMOCNIK W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ***

Nazwisko i imię.....

Stanowisko.....

Faks.....

mail.....

e-

Zakres:

- do reprezentowania w postępowaniu,
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
- do zawarcia umowy.

- VII. Nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;

- VIII. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Zaprośzeniu ;

- IX. Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w załączonych do oferty oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

- X. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

- XI. Zamierzam(y) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podmiotowi, jako podwykonawcy, udostępniającemu swoje zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Część zamówienia / zakres usług wykonywanych przez podwykonawcę
1		
2		

Uwaga:

W przypadku wykonywania części usług przez podwykonawcę, na zasoby, którego powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, część zamówienia/zakres prac winien być tożsamy z zobowiązaniem do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – które to zobowiązanie Wykonawca powinien dołączyć do oferty.

7. Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):

..... str. nr.....
 str. nr.....
 str. nr.....
 str. nr.....

.....
 Miejscowość / Data

.....
 Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).

W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

* Niepotrzebne skreślić

**UMOWA Nr OAZP.262/9/2026**

z dnia stycznia 2026 r. zawarta pomiędzy:

Miastem Łódź, określonym dalej w treści umowy jako „Zamawiający”, reprezentowanym przez Dyrektora - Jana Schnercha, działającego na rzecz i w imieniu Miasta Łódź, na podstawie Zarządzenia Nr 17/2025 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 08 stycznia 2025 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Łódzkiego Ośrodka Geodezji do składania jednoosobowo oświadczeń woli w imieniu Miasta Łodzi w zakresie spraw związanych z zawarciem umowy o dofinansowanie, realizacją i rozliczeniem projektu pn.: „Zarządzanie Miastem w oparciu o bazy danych przestrzennych wraz z rozwojem e-usług” oraz do reprezentowania Miasta Łodzi jako Beneficjenta Projektu

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP
....., REGON, wyłonioną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr
OAZP.2610/ /2025.

W dalszej części Umowy Zamawiający i Wykonawca będą nazywani „Stronami”.

Umowa została zawarta w trybie wyłączającym stosowanie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320r. poz. 620, 769 i 794) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 tejże, gdyż wartość udzielanego zamówienia nie przekracza kwoty 170000,00 zł.

Przedmiotem Umowy jest: **zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż tablicy informacyjnej** dla przedsięwzięcia pn.: Zarządzanie Miastem w oparciu o bazy danych przestrzennych wraz z rozwojem e-usług” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027”

§ 1**Przedmiot umowy**

13. Zamawiający zleca Wykonawcy **Zaprojektowanie, wykonanie, dostawę i montaż tablicy informacyjnej na potrzeby promocji przedsięwzięcia pn. „Zarządzanie Miastem w oparciu o bazy danych przestrzennych wraz z rozwojem e- usług”**, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027.
14. Tablica informacyjna będzie wykonana według poniższych zaleceń i wytycznych:
 - i) na podłożu z Plexi/ PCV lub szkła,
 - j) o wymiarach: szerokość 240 cm, wysokość 120 cm, grubość minimum 4 mm.
 - k) musi zawierać następujące treści i logotypy graficzne: znak Funduszy Europejskich, znak Unii Europejskiej oraz znak Województwa Łódzkiego, nazwę Beneficjenta, tytuł projektu, adres portalu www.mapadotacji.gov.pl
 - l) kolor tła: biały matowy, logo kolorowe, kolor liter: czarny, krój i wielkość liter według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia,
15. Tablica informacyjna będzie fabrycznie nowa, kompletna i zgodna z przedmiotem umowy.
16. Tablica informacyjna wykonana będzie zgodnie z zasadami promocji projektów dla beneficjentów Funduszy Europejskich na lata 2021-2027, określonymi w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji” oraz „Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027”. Link: <https://funduszeue.lodzkie.pl/poradniki>.
17. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu Umowy, we własnym zakresie (własnym transportem) oraz rozładunku na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko - do siedziby Zamawiającego przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi.
18. Tablica informacyjna zostanie zamontowana przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, wskazanej w ust. 5. W miejscu wskazanym przez Zamawiającego, do ściany wewnątrz budynku, na wysokości około 1,5 m. Zamawiający dopuszcza możliwość umieszczenia przez Wykonawcę otworów montażowych, w sposób nie naruszający jej treści.

§ 2**Termin realizacji i odbiór przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie do 21 dni od daty podpisania Umowy.



2. Przed przystąpieniem do wykonania tablicy informacyjnej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu – w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy - do akceptacji jej projekt graficzny.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu przedmiot Umowy do odbioru nie później niż 3 dni przed upływem terminu wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1.
4. Zamawiający przeprowadzi odbiór przedmiotu Umowy najpóźniej do 2 dni od daty jego zgłoszenia do odbioru.
5. Przedmiot zamówienia zostanie odebrany przez powołaną przez Zamawiającego komisję odbioru zwaną dalej Komisją.
6. Z czynności odbioru Komisja sporządzi protokół odbioru, który po podpisaniu przez obie strony Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.
7. Zamawiający odmówi odebrania przedmiotu umowy, w przypadku stwierdzenia wad lub usterek przedmiotu umowy, które zostaną opisane w protokole odbioru.
8. W przypadku, gdy wykonany przedmiot niniejszej umowy będzie obciążony wadami, które zostaną ujawnione po odbiorze, Zamawiający w terminie do 7 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie, powiadomi o tym Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wskazanych wad w terminie 14 dni od daty powiadomienia, bez wzrostu wynagrodzenia określonego w § 5. Powiadomienie o wadach przesłane będzie pocztą elektroniczną na adres:

§ 3

Gwarancja

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy 60 miesięcznej gwarancji.
2. Zamawiający wymaga, aby minimalna trwałość tablicy informacyjnej wynosiła 5 lat. W tym okresie tablica powinna być estetyczna, czytelna, nie powinna pękać, ulegać odkształceniom, zmianom barwy, logo i napisy powinny pozostać w formie niezmienionej, system montażu powinien zapewniać trwałość mocowania.

§ 4

Współdziałanie przy wykonaniu niniejszej Umowy

1. Przedmiot Umowy określa szczegółowo Załącznik nr 1 do umowy.
2. Strony zobowiązane są współdziałać przy wykonaniu niniejszej umowy.
3. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy Strony wyznaczają:
 - a) Zamawiający:
p. Maria Jolanta Węgierska tel. 42 272 68 99 e-mail: m.wegierska@log.lodz.pl
 - b) Wykonawca:
..... tel....., e-mail:
4. Wykonawca nie może powierzyć osobom trzecim realizacji umowy bez zgody Zamawiającego udzielonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Wykonawca w przypadku powierzenia wykonania części umowy podwykonawcy odpowiada za jego działania i zaniechania wobec Zamawiającego jak za własne działania i zaniechania.
6. Wszystkie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia materiały i sprzęt zapewni Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt uwzględniając je w cenie.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca niezwłocznie w formie pisemnej zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

§ 5

Warunki płatności

1. Wartość przedmiotu Umowyrealizowanej w terminie oddo dniawynosi netto,brutto /słownie:, w tym podatek od towarów i usług VAT w wysokości
2. **Wynagrodzenie zostanie zrealizowane w mechanizmie podzielonej płatności tzw. split payment.**
3. **Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Komisję protokół odbioru sporządzony, który stanowi dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury.**
4. Płatność będzie dokonana przelewem w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze wraz z numerem umowy.
5. W terminie do dnia 31.01.2026 r. faktury zostaną wystawione na:
 - a. Nabywca: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 725-00-28-902



- b. Odbiorca faktury: Łódzki Ośrodek Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź
 - c. Numer umowy: OAZP.262/9/2024
 - d. Numer konta bankowego, na które ma być dokonana płatność: 04 1140 1560 2053 0000 0657 3467.
6. W terminie od dnia 01.02.2026 r. faktury zostaną wystawione na:
- e. Nabywca: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 725-00-28-902
 - f. Odbiorca faktury: Łódzki Ośrodek Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź NIP 725-10-01-667
 - g. Numer umowy: OAZP.262/9/2024
 - h. Numer konta bankowego, na które ma być dokonana płatność 04 1140 1560 2053 0000 0657 3467.
7. W przypadku wystawienia faktury VAT niezgodnie z opisanymi w zdaniu poprzednim wymaganiami, Wykonawca zobowiązany jest do jej skorygowania, a bieg terminu jej płatności rozpoczyna się od daty dostarczenia skorygowanej faktury VAT zawierającej prawidłowe oznaczenie nabywcy i odbiorcy faktury zgodne z wymaganiami zawartymi w niniejszym ustępie.
8. W razie opóźnienia w zapłacie należności pieniężnych, niezawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do odstąpienia od naliczania ustawowych odsetek.
9. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. Powyższe postanowienie dotyczące ujawnienia rachunku bankowego na białej liście podatników VAT dotyczy podmiotów krajowych.
10. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
11. Faktura musi posiadać numer umowy: OAZP.262/9/2026
12. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikającej z zawartej Umowy na osobę trzecią.

§ 5A

Ustrukturyzowana faktura elektroniczna – PEF

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania.
3. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
4. Wykonawca korzystając z usług brokera PEFexpert na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), powinien wpisać dane dotyczące Nabywcy:
 - a. w sekcji NABYWCA TOWARU/USŁUGI, w polu Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 725- 00-28-902,
 - b. w sekcji ADRESAT DOKUMENTU, jako rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP, w polu Numer adresu PEF należy wpisać NIP własny Jednostki: 725-10-01-667,
 - c. sekcja ODBIORCA TOWARU/USŁUGI powinna być wypełniona zgodnie z miejscem wykonania usługi.
5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania, za pośrednictwem poczty elektronicznej – na poniższy e-mail: przetargi@log.lodz.pl.

§ 5B

Ustrukturyzowana faktura elektroniczna - System KSeF



1. W przypadku wystawienia faktury przy użyciu Krajowego Systemu elektronicznego Fakturowania Wykonawca przekaże ustrukturyzowaną fakturę w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług.
2. **Dane Odbiorcy faktury muszą być wskazane w bloku danych oznaczonym Podmiot3.**
3. W przypadku kiedy, kontrahent nie będzie miał możliwości wystawienia faktury z danymi zawartymi w sekcji Odbiorca faktury, dane te zostały umieszczone w sekcji Opis/Uwagi do faktury.
4. W przypadku błędnie określonego „PODMIOTU3” Wykonawca zobowiązuje się do odstąpienia od naliczania odsetek.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku wykonania przedmiotu umowy w sposób nienależyty, Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych.
2. Kary umowne wynosić będą:
 - a) 5 % kwoty wynagrodzenia brutto za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy,
 - b) 1 % kwoty wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy.
3. W przypadku nieusunięcia w terminie wskazanym w § 2 ust. 8 wad przez Wykonawcę kara umowna wynosić będzie 1,5 % kwoty wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
4. Zamawiający, zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kwot kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie.
5. Zamawiający uprawniony jest według swojego wyboru do potrącenia kar umownych i innych należności wynikających z Umowy z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub do wezwania Wykonawcy do zapłaty kary w terminie 14 dni od otrzymania wezwania.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

§ 9

Zmiany umowy

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy.
3. Zmiany i uzupełnienia w umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
4. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach i określonym zakresie:
 - a) sposobu wykonania przedmiotu umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - b) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
 - c) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w przyszłości pomiędzy Stronami z Umowy lub związane z niniejszą Umową, Strony rozstrzygać będą polubownie na drodze negocjacji.
3. Jeżeli jednak negocjacje nie dadzą spodziewanego rezultatu właściwy do rozpoznania sporu będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - Załącznik nr 1 – OPZ
 - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
5. Umowa niniejsza sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia**

W imieniu _____
(wpisać nazwę i adres podmiotu)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia pn. **zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż tablicy informacyjnej na potrzeby promocji projektu pn. „Zarządzanie Miastem w oparciu o bazy danych przestrzennych wraz z rozwojem e- usług”**, do dyspozycji Wykonawcy

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....
.....

określenie zasobu – sytuacja ekonomiczna lub finansowa, zdolność techniczna i zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy)

obejmującym:.....
.....

(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w pkt 5.1.4 Zaproszenia)

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....

d) zrealizuję usługi, których dotyczą udostępniane przeze mnie zasoby, odnoszące się do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca.

*niepotrzebne skreślić

_____ dnia ____ 2026 roku

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca
W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.