



OPIS ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla

ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 170 000 PLN

na: zakup pakietu Software Assurance, subskrypcji do oprogramowanie Microsoft w ramach trwałości projektu „Informatyczne usługi przestrzenne w rewitalizowanej strefie wielkomiejskiej miasta Łodzi” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020;

Wykonanie usługi i zakupu pakietu Software Assurance do oprogramowania Microsoft CISStEDCCore LicSAPk OLV 2Lic D 3Y AqY1 AP CoreLic lub równoważnego. Wymieniona licencja obowiązywała od dnia 1.04.2018 r. do dnia 31.03.2021 r. (umowa MS nr V8122208) wraz z kontynuacją CISStEDCCore SA OLP 2Lic NL Gov CoreLic Qlfd od dnia 1.04.2021 r. do dnia 31.03.2023 r. (umowa MS 75337686/ 04707047ZZG2305) oraz CoreInfSvr Datcr Core 2 SftSA od dnia 01.07.2023 r. do dnia 31.03.2026 r. (umowa OAZP.262/22/2023).

Nr sprawy OAZP.2610/37/2026

Zatwierdził:

YREKTOR
Schmerch
Jan Schmerch

Łódź, maj 2026r.

I. Zamawiający

Łódzki Ośrodek Geodezji

Adres: 90-113 Łódź ul. Traugutta 21/23

Strona internetowa: www.log.lodz.pl zakładka zamówienia publiczne

Adres elektroniczny: przetargi@log.lodz.pl

Regon: 470830536 NIP: 725-00-28-902

Adres skrzynki ePuap - /LOG/SkrytkaESP

Telefony: 48 42 272-68-06, 42 272-68-98. faks 48 42 272-68-00.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa **jest nie mniejsza niż 50000PLN, a nie przekracza kwoty 170000PLN**, prowadzone w trybie przetargu na podstawie § 12 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 170 000 PLN wprowadzonego Zarządzeniem nr 12/W/2021 DYREKTORA Łódzkiego Ośrodka Geodezji z dnia 6 kwietnia 2021r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170 000 zł w Łódzkim Ośrodku Geodezji”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup pakietu Software Assurance, subskrypcji do oprogramowanie Microsoft w ramach trwałości projektu „Informatyczne usługi przestrzenne w rewitalizowanej strefie wielkomiejskiej miasta Łodzi” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

Wykonanie usługi i zakupu pakietu Software Assurance do oprogramowania Microsoft CISSteDCCore LicSAPk OLV 2Lic D 3Y AqY1 AP CoreLic lub równoważnego. Wymieniona licencja obowiązywała od dnia 1.04.2018 r. do dnia 31.03.2021 r. (umowa MS nr V8122208) wraz z kontynuacją CISSteDCCore SA OLP 2Lic NL Gov CoreLic Qlfd od dnia 1.04.2021 r. do dnia 31.03.2023 r. (umowa MS 75337686/ 04707047ZZG2305) oraz CoreInfSvr Dattr Core 2 SftSA od dnia 01.07.2023 r. do dnia 31.03.2026 r. (umowa OAZP.262/22/2023).

3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiotowe zamówienie nie zostało podzielone na części, ponieważ wszystkie elementy zamówienia muszą tworzyć zintegrowaną całość. Zastosowanie podziału na części mogłoby skutkować tym, że system będzie niekompletny, poszczególne elementy nie będą ze sobą kompatybilne, zostaną uzyskane dublujące się funkcjonalności lub może doprowadzić do braku możliwości wdrożenia przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy jedna z nich nie zostanie zrealizowana.

3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.4. W sytuacji, jeśli Zamawiający wskazuje w dokumentacji postępowania znaki towarowe, patenty lub pochodzenie to Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Powołując się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanego przez Zamawiającego oprogramowania, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego oprogramowanie równoważne posiada funkcjonalność zgodną z opisaną przez Zamawiającego.

3.5. W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców, gdyż nie jest to uzasadnione charakterem zamówienia.

3.6. Za usługę/dostawę równoważną zostaną uznane usługi, których warunki i zakres usługi asysty technicznej producenta i konserwacji nie są gorsze od usług świadczonych przez firmę Microsoft w ramach Software Assurance dla produktu o numerze AAA-30472 na poziomie GOVERNMENT

Uwaga: w przypadku zaoferowania dostaw/usług równoważnych do obowiązków Wykonawcy należy udowodnienie, że oferowane warunki i zakres usługi asysty technicznej producenta i konserwacji nie jest gorsza niż zamawiane w specyfikacji przez Zamawiającego – Tabela nr 1. Na dowód powyższego Wykonawca załączy do oferty dokument (oświadczenie) wystawiony przez producenta oprogramowania potwierdzający zgodność zaoferowanych usług/dostaw równoważnych z produktem wymienionym w Zaproszeniu tak, aby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących równoważności oraz uznać zaproponowane rozwiązania za równoważne.

Tabela nr 1

Kontynuacja i dostarczenie pakietu Software Assurance do posiadanych (dostarczanie uaktualnień, software assurance) przez Łódzki Ośrodek Geodezji produktów w ramach umowy Microsoft MPSA, dla produktów określonych poniżej w tabeli.

NR pierwotnej umowy/typ	Nazwa produktu	Rodzaj/	Numer produktu	Ilość	Data obowiązywania
V8122208 /Open Value	CoreInfSvr Dattr Core 2 SftSA	Software Assurance	AAA-30472	48	01.04.2026 – 31.03.2029

75337686/ 04707047ZZG2305					
------------------------------	--	--	--	--	--

- 3.7. W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców, gdyż nie jest to uzasadnione charakterem zamówienia.
- 3.8. Opis wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
48517000-5 Pakiety oprogramowania informatycznego
72611000-6 Usługi w zakresie wsparcia technicznego
- 3.9. Zasady określające sposób realizacji zamówienia, rozliczeń, zawarte zostały w Załączniku nr od 7 do niniejszego Zaproszenia.– „Wzorzec umowy”.
- 3.10. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 3.11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 4.1. Wymagany termin wykonania zamówienia: 01.04.2026r. – 31.03.2029r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

5.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

5.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, wykonał co najmniej 2 (dwie) dostawy/usługi polegające na świadczeniu Software Assurance, o wartości co najmniej 50 000,00 złotych brutto każda z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są:

- referencje .
- bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonane,
- a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy

Wymagania dodatkowe:

W postępowaniu mogą wziąć udział Autoryzowani Dystrybutorzy licencji Microsoft w Polsce. W celu potwierdzenia uprawnień, o których mowa powyżej, Wykonawca załączy do oferty kopię dokumentu (umowy) Autoryzowanego Partnera Microsoft (np. Licensing Solution Provider – LSP).

Uwaga:

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykonywał w ramach kontraktu/umowy większy zakres dostaw, dla potrzeb niniejszego zamówienia powinien wyodrębnić i podać wartość dostaw, o której mowa powyżej.
 - 2) Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.
 - 3) Dla potrzeb oceny spełnienia warunku określonego, powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji OIWZ. Jeżeli w dniu publikacji OIWZ, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji OIWZ, w którym zostanie on opublikowany.
- 5.2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

- 5.3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
- 5.4. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów
- 5.5.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 5.5.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.5.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 6.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:
- 6.2.1. Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-5 oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320r. poz. 620, 769 i 794) zwana dalej ustawą Pzp. Każdy z tych Wykonawców składa dokumenty wymienione w pkt 7.1.1 i 7.1.2 Zaproszenia.
- 6.2.2. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż w odniesieniu do jednego z nich zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-5 oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Każdy z tych Wykonawców składa dokumenty wymienione w pkt 7.1.1 i 7.1.2 Zaproszenia.
- 6.2.3. Podmioty, na których zasoby powołuje się Wykonawca, jeżeli w odniesieniu do nich zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-5 oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Każdy z tych Podmiotów, na których zasoby powołuje Wykonawca składa dokumenty wymienione w pkt 7.1.1 i 7.1.2 Zaproszenia.
- 6.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
- 6.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 I oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), (obligatoryjne przesłanki wykluczenia)ub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 6.4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 6.4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 6.4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- 6.4.3.1 zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- 6.4.3.2 zreorganizował personel,
- 6.4.3.3 wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- 6.4.3.4 utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- 6.4.3.5 wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

- 6.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6.4 Zaprośzenia, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6.4 Zaprośzenia, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 6.6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ŻĄDANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

- 7.1. **DO OFERTY WYKONAWCA DOŁĄCZA** w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
- 7.1.1. aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia** (Załącznik nr 4 do Zaprośzenia):
- 7.1.1.1 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 5.1.4 Zaprośzenia powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.1 Zaprośzenia (Załącznik nr 3 do Zaprośzenia).
- 7.1.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.1 Zaprośzenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Załącznik nr 3 do Zaprośzenia).
- 7.1.1.3 W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.1 Zaprośzenia składa każdy z tych podmiotów (Załącznik nr 3 do Zaprośzenia).
- 7.1.2. aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania** (Załącznik nr 4 do Zaprośzenia).
- 7.2.1.1 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.2. Zaprośzenia) (Załącznik nr 4 do Zaprośzenia)).
- 7.2.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.2 Zaprośzenia) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Załącznik nr 4 do Zaprośzenia).
- 7.2.1.3 W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.2 Zaprośzenia) składa każdy z tych podmiotów (Załącznik nr 4 do Zaprośzenia).
- 7.2. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 7.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę (Załącznik nr 6 do Zaprośzenia), – jeśli dotyczy. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 7.3.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 7.3.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 7.3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.4. **Wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy według wzoru stanowiącego Załącznik 5 do Zaprośzenia
- 7.5. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy

- Pzp – jeśli Wykonawca nie wskaże w Oświadczeniu, stanowiącym Załącznik nr 3 do ZAPROSZENIA, w którym Zamawiający może samodzielnie znaleźć przedmiotowy dokument dotyczący Wykonawcy
- 7.6. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą upływa z dniem 1 lipca 2026r.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

X. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 10.1. Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach wg wzoru:

$$K_0 = K_1 + K_2$$

gdzie:

K_0 - liczba punktów oferty ocenianej

K_1 - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Cena ofertowa brutto oferty”

K_2 - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Termin realizacji”

Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt).

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:

1) Cena ofertowa brutto oferty (K_1) - 60%

2) Termin realizacji (K_2) - 40%

Najniższa cena ofertowa brutto z badanych ofert

$$K_1 = \frac{\text{cena brutto oferty badanej}}{\text{Najniższa cena ofertowa brutto z badanych ofert}} \times 60 \text{ pkt}$$

Najkrótszy termin realizacji z badanych ofert

$$K_2 = \frac{\text{Termin realizacji badanej oferty}}{\text{Najkrótszy termin realizacji z badanych ofert}} \times 40 \text{ pkt}$$

Termin realizacji badanej oferty

Uwaga: Zamawiający wymaga dostawy przedmiotu zamówienia najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy. W przypadku nie podania w formularzu oferty żadnej informacji dotyczącej niniejszego kryterium, podanie wartości „0”, „lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

- 3.12.1 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny ofert.
- 10.2. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego(ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj.: uzyska największą liczbę punktów w kryterium cena zakresu podstawowego.
- 10.3. Jeżeli oferty zawierają również taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 10.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
- 11.2. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do OIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

W PRZYPADKU ZŁOŻENIA OFERTY W FORMIE PISEMNEJ (W POSTACI PAPIEROWEJ):

- 11.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i złożona w postaci papierowej. Oferta wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 7.1.1 i 7.1.2 oraz 7.4 OIWZ oraz wymaganymi oświadczeniami i dokumentami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji podpisem własnoręcznym. Oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1.1 i 7.1.2 oraz 7.3 OIWZ oraz

- wymagane oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez podmiot, na zasoby którego Wykonawca się powołuje lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji podpisem własnoręcznym - *jeśli dotyczy*.
- 11.4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
 - 11.5. Zapisy pkt. 11.4 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 11.6. Pełnomocnictwo – *jeżeli dotyczy* - musi być załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski, winno być ono złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 11.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii oświadczeń lub dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 - 11.8. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913). W tym celu jest zobowiązany wraz z przekazaniem takich informacji zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu zachowania ich poufności, zaleca się umieścić w odrębnej kopercie lub teczce niż oferta, z dopiskiem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać osobom trzecim” z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
 - 11.9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 11.10. Zaleca się, aby strony oferty i jej załączniki były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
 - 11.11. Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

W PRZYPADKU ZŁOŻENIA OFERTY W FORMIE LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ:

- 11.12. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i złożona w postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych **.doc**, **.docx** lub **pdf**. Oferta wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 7.1.1 i 7.1.2 oraz 7.4 OIWZ oraz wymaganymi oświadczeniami i dokumentami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego **reprezentacji kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1.1 i 7.1.2 oraz 7.3 OIWZ oraz wymagane oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez podmiot, na zasoby którego Wykonawca się powołuje lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - *jeśli dotyczy*.
 - 11.12.1. Podpis kwalifikowany to podpis elektroniczny, który ma moc prawną taką jak podpis własnoręczny. Jest poświadczony specjalnym certyfikatem kwalifikowanym, który umożliwia weryfikację składającej podpis osoby. Tylko ta osoba, do której podpis i certyfikat są przyporządkowane, może go używać.
 - 11.12.2. Postać elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem, który można wygenerować korzystając z platformy e-PUAP.
 - 11.12.3. Postać elektroniczna opatrzona podpisem osobistym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem umieszczanym w e-dowodzie (dokumencie wyposażonym w elektroniczny chip, w który wprowadzany jest podpis mający charakter podpisu kwalifikowanego).
 - 11.12.4. Sposób składania podpisów:
 - 11.12.4.1 Sposób złożenia podpisu kwalifikowanego został opisany przez dostawcę posiadanego przez Wykonawcę podpisu;
 - 11.12.4.2 Sposób złożenia podpisu zaufanego został opisany pod adresem: <https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-przez-internet/profil-zaufany-i-podpis-zaufany>
 - 11.12.4.3 Sposób złożenia podpisu osobistego został opisany pod adresem: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>
- 11.13. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Zamawiającego: przetargi@log.lodz.pl
- 11.14. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.15. Zapisy pkt 11.14 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

- 11.16. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy – musi być załączone do oferty w oryginale w postaci elektronicznej podpisane w formie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci podpisu zaufanego lub w postaci podpisu osobistego lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii oświadczeń lub dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 11.18. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913). W tym celu jest zobowiązany, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 11.19. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu zachowania ich poufności powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 11.20. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.21. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
- 11.21.1 Opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do OIWZ)
 - 11.21.2 Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do OIWZ).
 - 11.21.3 Oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do ZAPROSZENIA).
 - 11.21.4 Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 4 do ZAPROSZENIA).
 - 11.21.5 Wzór wykazu usług (Załącznik nr 5 do ZAPROSZENIA) wraz z referencjami/oświadczeniami.
 - 11.21.6 Zobowiązania podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby Wykonawcy (Załącznik nr 6 do OIWZ) – *jeśli dotyczy*.
 - 11.21.7 Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.
- 11.22. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz z wymaganymi oświadczeniami do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 11.23. Oświadczenia lub dokumenty, na podstawie których Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje w ofercie).

ZMIANA/ WYCOFANIE OFERTY W PRZYPADKU ZŁOŻENIA JEJ W FORMIE PISEMNEJ (W POSTACI PAPIEROWEJ):

- 11.24. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.25. Zmiany oferty oraz wnioski o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr OAZP.2610/37/2026”.
- 11.26. Wraz z wnioskiem o zmianę lub wycofanie złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby/osób podpisujących wniosek do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.27. W trakcie otwarcia ofert koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty.
- 11.28. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty:
- 11.28.1 zmiany zostaną dołączone do oferty,
 - 11.28.2 w przypadku ofert wycofanych, koperta z ofertą Wykonawcy nie będzie otwierana i oferta zostanie zwrócona Wykonawcy.

ZMIANA/ WYCOFANIE OFERTY ZŁOŻONEJ W FORMIE LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ:

- 11.29. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.30. Zmiany oferty oraz wnioski o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane maile zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem

"ZMIANA" lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” maile dotyczące każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr OAZP.2610/37/2026”.

- 11.31. Wraz z wnioskiem o zmianę lub wycofanie złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby/osób podpisujących wnioski do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.32. W trakcie otwarcia ofert maile oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem maila zawierającego ofertę.
- 11.33. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty:
- 11.33.1 zmiany zostaną dołączone do oferty,
 - 11.33.2 w przypadku ofert wycofanych, oferta Wykonawcy przesłana w postaci elektronicznej nie będzie podlegała rozpatrywaniu, o czym Wykonawca zostanie poinformowany.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

W PRZYPADKU ZŁOŻENIA OFERTY W FORMIE PISEMNEJ (W POSTACI PAPIEROWEJ):

- 12.1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane

..... nazwa (firma) Wykonawcy adres Wykonawcy	Oferta dla Łódzkiego Ośrodka Geodezji ul. Traugutta 21/23 90-113 Łódź
Nr sprawy OAZP.2610/37/2026	
Oferta na zakup pakietu Software Assurance, subskrypcji do oprogramowanie Microsoft	
Nie otwierać przed dniem 1.06.2026r. do godz. 13:00	

- 12.2. Ofertę należy złożyć w budynku Łódzkiego Ośrodka Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź, parter Biuro Podawcze, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	1.06.2026r.	do godz.	12:00
----------------	--------------------	-----------------	--------------

- 12.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
- 12.3.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
 - 12.3.2 złożenie oferty w innym niż określonym w pkt 12.2 OIWZ miejscu,
 - 12.3.3 złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt 12.1 OIWZ – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.
- 12.4. Oferta papierowa złożona **po terminie określonym w pkt 12.2** OIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.

12.5. Otwarcie ofert nastąpi:

w dniu	1.06.2026r.	do godz.	13:00
---------------	--------------------	-----------------	--------------

W PRZYPADKU ZŁOŻENIA OFERTY W POSTACI ELEKTRONICZNEJ:

- 12.6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Zamawiającego: przetargi@log.lodz.pl

12.7. Ofertę należy złożyć:

do dnia	1.06.2026r.	do godz.	12:00
----------------	--------------------	-----------------	--------------

- 12.8. W przypadku złożenia oferty przesłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej, **po terminie określonym w pkt 12.7** OIWZ, Zamawiający po jej otrzymaniu, poinformuje Wykonawcę, że nie będzie ona podlegała rozpatrzeniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

12.9. Otwarcie ofert nastąpi:

w dniu	1.06.2026r.	do godz.	13:00
---------------	--------------------	-----------------	--------------

- 12.10. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu wszystkich ofert zamieści na stronie internetowej Łódzkiego Ośrodka Geodezji www.log.lodz.pl w zakładce zamówienia publiczne nr sprawy OAZP.2610/37/2026 pn.: „Informacja z otwarcia ofert” informacje dotyczące:
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - cen zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym Zaproszeniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i

- podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
- 13.2. Cena ofertowa wynika z wypełnionego Formularza oferty załącznik nr 1 lit. C do Zaprośzenia. W Formularzu oferty Wykonawca podaje **łącną cenę całkowitą netto, stawkę VAT, kwotę podatku VAT oraz wartość całkowitą brutto, za którą podejmuje się zrealizowania całości zamówienia**. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty. Ryzyko konieczności wykonania wszelkich prac towarzyszących, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, ryzyko związane ze zmianami kursów walut, cel itp., obciąża Wykonawcę i należy uwzględnić je w ofercie.
- 13.3. Oferowane ceny winny obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Zaprośzeniem i wzorem umowy. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat, cel, cen materiałów, transportu itp., których nie przewidziano w Zaprośzeniu., ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu, nie będzie też ponosił kosztów wynikających z cen materiałów, transportu, czynności, usług, świadczeń, ubezpieczeń itp., których nie przewidziano w dokumentacji przetargowej.
- 13.4. W przypadku określenia przez Wykonawcę, stawki procentowej podatku VAT innej niż 23 %, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty informację zawierającą podstawę prawną zastosowania takiej stawki podatku VAT.
- 13.5. Wszystkie wartości, powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2002r., Nr 97, poz. 1050, ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994r., Nr 84, poz. 386 ze zm.).
- 13.6. Cena przyjęta w Formularzu oferty będzie stała w czasie objętym umową.
- 13.7. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.
- 13.8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 13.9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaprośzeniem, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 13.10. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 13.10. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności:
- 1) oczywiste omyłki rachunkowe polegające na:
 - a) błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty,
 - b) nie wpisaniu wyniku działania matematycznego (mnożenie, dodawanie),
 - c) nie wpisaniu ceny jednostkowej, jeżeli można ją obliczyć na podstawie wartości i liczby jednostek miary określonych dla danej pozycji w ofercie Wykonawcy,
 - d) przy poprawianiu oczywistych omyłek rachunkowych, o których mowa w lit. a i b., Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową brutto;
 - 2) inne omyłki w szczególności polegające na błędnym opisanu pozycji formularza cenowego lub wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miary w treści złożonego przez Wykonawcę formularza cenowego, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w Zaprośzeniu., a także zdublowaniu tych samych pozycji w formularzu cenowym, poprzez wykreślenie z formularza cenowego zdublowanych pozycji i pozostawienie tylko jednej z nich, w sytuacji kiedy zdublowane pozycje będą zawierać inne ceny Zamawiający wykreśli pozycję o wyższej cenie.

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
- 15.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawieraniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 15.4. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien dostarczyć Zamawiającemu:
- 15.4.1 umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- 15.4.2 umowę spółki cywilnej, (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
- 15.4.3 polisę ubezpieczeniową,
- 15.5. Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 15.6. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 15.4 OIWZ może zostać potraktowane, jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
- 15.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 16.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 16.2. Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Teresa Zając; Agnieszka Zinkiewicz tel. 42 272-68-06
Adam Kwaśniak tel. 42 272-68-45
- 16.3. Korespondencję do Zamawiającego (powołując się w tytule na nr referencyjny postępowania: OAZP.2610/37/2026 należy kierować pisemnie na adres:

**Łódzki Ośrodek Geodezji
Adres: ul. Traugutta 21/23
90-113 Łódź**

- 16.4. W postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami może również odbywać się za pomocą poczty elektronicznej na adres Zamawiającego przetargi@log.lodz.pl Wykonawcy na wskazany adres e-mail mogą składać dokumenty lub oświadczenia w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym postępowania. Załączniki do poczty elektronicznej powinny być w formatach obsługiwanych przez **Reader, programy Word 2007, Excel 2007, Adobe**
- 16.5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 16.6. Korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w języku obcym winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

XVIII. INFORMACJE O PRAWIE ZAMAWIAJĄCEGO

- 18.1. Zamawiający ma prawo do:
- 18.1.1 odwołania lub zmiany warunków postępowania o udzielenie zamówienia,
- 18.1.2 nierozpatrywania danej oferty,
- 18.1.3 zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
- 18.2. Zamawiający dopuszcza zmiany Istotnych Postanowieniach Umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową.
- 18.3. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji z Wykonawcami, jako formy kolejnego etapu postępowania zgodnie z § 12 ust. 5 Regulaminu.
- 18.4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych ani wariantowych.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 I 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu

takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzki Ośrodek Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź;
- sprawy/pytania do Inspektora ochrony danych osobowych w Łódzkim Ośrodku Geodezji prosimy kierować na adres e-mail: iod@log.lodz.pl, tel.: 042 272 68 96;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p/n: „zakup pakietu Software Assurance, subskrypcji do oprogramowanie Microsoft”, nr sprawy OAZP.2610/37/2026 prowadzonego w trybie przetargu
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 19 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320r. poz. 620, 769 i 794), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy i dochodzenia roszczeń oraz przez okres wynikający wprost z przepisów prawa (np. prawa podatkowego).
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. ...”**

– * **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

– ** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do OIWZ).

RODO – ograniczenia stosowania

- skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia; W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w [art. 18 ust. 1](#) RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępni tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w [art. 18 ust. 2](#) RODO;

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OIWZ

- 22.1 Opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do OIWZ)
- 22.2 Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do OIWZ).
- 22.3 Oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do ZAPROSZENIA).
- 22.4 Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 4 do ZAPROSZENIA).
- 22.5 Wzór wykazu usług (Załącznik nr 5 do ZAPROSZENIA) wraz z referencjami/oświadczeniami.
- 22.6 Pełnomocnictwo – w przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę;
- 22.7 Zobowiązania podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby Wykonawcy (Załącznik nr 6 do OIWZ) – jeśli dotyczy.
- 22.8 Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.
- 22.9 **Istotne postanowienia umowy Załącznik nr 7 do OIWZ**

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści **pkt 7 niniejszego OIWZ**. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Komisja w składzie:

Przewodniczący	-	Adam Surma
Członek	-	Teresa Zając
Członek	-	Konrad Malarczyk

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi i zakupu pakietu Software Assurance do oprogramowania Microsoft CISSteDCCore LicSAPk OLV 2Lic D 3Y AqY1 AP CoreLic lub równoważnego. Wymieniona licencja obowiązywała od dnia 1.04.2018 r. do dnia 31.03.2021 r. (umowa MS nr V8122208) wraz z kontynuacją CISSteDCCore SA OLP 2Lic NL Gov CoreLic Qlfd od dnia 1.04.2021 r. do dnia 31.03.2023 r. (umowa MS 75337686/ 04707047ZZG2305) oraz CoreInfSvr Dattr Core 2 SftSA od dnia 01.04.2023 r. do dnia 31.03.2026 r. (umowa OAZP.262/22/2023).
2. Przedmiotem zamówienia jest kontynuacja i dostarczenie pakietu Software Assurance (dostarczanie uaktualnień, software assurance) do posiadanych przez Łódzki Ośrodek Geodezji produktów zakupionych w ramach umowy Microsoft MPSA, dla produktów określonych poniżej w tabeli.

NR pierwotnej umowy/typ	Nazwa produktu	Rodzaj/	Numer produktu	Ilość sztuk objętych licencją	Data obowiązywania
V8122208 /Open Value 75337686/ 04707047ZZG2305	CoreInfSvr Dattr Core 2 SftSA	Software Assurance	AAA-30472	48	01.04.2026 – 31.03.2029

3. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 (dwie) dostawy/usługi polegające na świadczeniu Software Assurance, o wartości co najmniej 50 000,00 złotych brutto każda z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są:
 - referencje,
 - bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane,
 - a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
4. W postępowaniu mogą wziąć udział Autoryzowani Dystrybutorzy licencji Microsoft w Polsce. W celu potwierdzenia uprawnień, o których mowa powyżej, Wykonawca załączy do oferty kopię dokumentu (umowy) Autoryzowanego Partnera Microsoft (np. Licensing Solution Provider – LSP).
5. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Powołując się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanego przez Zamawiającego oprogramowania, wykonawca jest obowiązany udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 106–107, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

Formularz ofertowy

Numer referencyjny: OAZP.2610/37/2026

W odpowiedzi na ogłoszenie w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu pn.: **zakup pakietu Software Assurance, subskrypcji do oprogramowanie Microsoft dla Łódzkiego Ośrodka Geodezji** przedkładamy niniejszą ofertę:

1. ZAMAWIAJĄCY:

Łódzki Ośrodek Geodezji
ul. Traugutta 21/23
90-113 Łódź

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP	REGON

3. DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

4. NR RACHUNKU BANKOWEGO na który będzie można dokonać **wpłaty z podzielną płatnością**:5. Rodzaj Wykonawcy/ Wykonawców*

- mikroprzedsiębiorstwo*
- małe przedsiębiorstwo*
- średnie przedsiębiorstwo*
- jednoosobowa działalność gospodarcza*
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
- inny rodzaj*

Oświadczamy, że Wykonawca jest:

1) mikroprzedsiębiorstwem* 2) małym przedsiębiorstwem* 3) średnim przedsiębiorstwem*

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR; Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR; Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 50 mln euro, a/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 miliony euro. (informacja do celów statystycznych)

Uwaga: *zaznaczyć odpowiednie.

C. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA: wypełnia Wykonawca)

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Okres trwania Asysty Technicznej	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (3x5)	VAT 23%	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	CISSteDCCore SA OLP 2Lic NL Gov CoreLic Qlfd	48	01.04.2026 – 31.03.2029				
Razem							

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO***

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN (K₁)PLN
--	----------

*** CENA OFERTOWA BRUTTO stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym Zaproszeniem.

Oświadczam/my, że wybór mojej (naszej) oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie mechanizmu podzielonej płatności w odniesieniu do następujących towarów lub usług: PLN bez kwoty podatku VAT, kwota podatku od towarów lub usług wynosi PLN (jeśli dotyczy)

Uwaga:

- ✓ Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. mechanizm podzielonej płatności) zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług i podaje:
- ✓ informację dotyczącą możliwości powstania u wykonawcy, w przypadku udzielenia mu zamówienia publicznego, obowiązku podatkowego;
- ✓ nazwę (rodzaju) towaru lub usługi, których usługa/dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartości bez kwoty podatku;
- ✓ kwotę podatku od towarów i usług, która powinna być doliczona do ceny złożonej oferty, o ile nie wynika to z treści złożonej oferty.

Lp.	Dane do oceny oferty (wypełnia Wykonawca)	
1.	Łączna cena ofertowa brutto (K ₁) - 60%PLN
2.	Termin realizacji (K ₂) – 40 % godzin

6. OŚWIADCZENIA

Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- Zapoznałem(liśmy) się z Opisem przedmiotu zamówienia w tym z wzorem umowy) i nie wnoszę(emy) do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nim zawarte;
- Gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią Zaproszenia, wyjaśnieniami do Zaproszenia oraz wprowadzonymi do niej zmianami;
- Oświadczamy, że posiadam/my* aktualną autoryzację/umowę partnerską firmy Microsoft, W załączeniu umowa Autoryzowanego Partnera Microsoft (np. Licensing Solution Provider – LSP).
- W przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu*] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*];
- Nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Zaproszeniu ;
- Zobowiązuję(my) się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w Zaproszeniu;
- Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w załączonych do oferty oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- Zamierzam(y) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podmiotowi, jako podwykonawcy, udostępniającemu swoje zasoby w celu spełnienia warunków udziału w

postępowaniu:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Część zamówienia / zakres prac wykonywanych przez podwykonawcę
1		
2		

Uwaga:

W przypadku wykonywania części usług/dostaw przez podwykonawcę, na zasoby, którego powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, część zamówienia/zakres prac winien być tożsamy z zobowiązaniem do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – które to zobowiązanie Wykonawca powinien dołączyć do oferty.

7. Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):

..... str. nr.....
..... str. nr.....
..... str. nr.....
..... str. nr.....
..... str. nr.....
..... str. nr.....
..... str. nr.....

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).

W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

* Niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie Wykonawcy
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **zakup pakietu Software Assurance, subskrypcji do oprogramowanie Microsoft dla Łódzkiego Ośrodka Geodezji** - oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Zaproszeniu

WSKAZANIE DANYCH UMOŻLIWIAJĄCYCH DOSTĘP DO WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Oświadczamy, że *odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej*, jest dostępny w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

.....

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).
W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. INFORMACJA WYKONAWCY W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Zaproszeniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

2.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP,KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

WSKAZANIE DANYCH UMOŻLIWIĄCYCH DOSTĘP DO WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Oświadczamy, że *odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej*, jest dostępny w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

.....

.....

Miejscowość / Data

.....

Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).

W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Oświadczenie podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU* (jeśli dotyczy)**

DANE PODMIOTU NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Nazwa podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca	Adres	NIP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **zakup pakietu Software Assurance, subskrypcji do oprogramowanie Microsoft dla Łódzkiego Ośrodka Geodezji** - oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIE PODMIOTU NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Opisie Istotnych Warunków Zamówienia.

.....

Miejscowość / Data

.....

Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca

W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

* Niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie Wykonawcy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **zakup pakietu Software Assurance, subskrypcji do oprogramowanie Microsoft dla Łódzkiego Ośrodka Geodezji**, - oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835),

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca
W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ, ŻE PODJĘTE ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETLENOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 108 UST. 1 I ART. 109 UST. 1 PKT 4 USTAWY PZP O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Oświadczam, że w stosunku do mnie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1-5 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ww. artykułu, to zgodnie z dyspozycją art. 110 ust. 2 ustawy Pzp przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przeze mnie środki są wystarczające do wykazania mojej rzetelności:

1.
2.
3.
(należy podać dowody, że podjęte środki są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca
W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Oświadczenie podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANI* (jeśli dotyczy)**

DANE PODMIOTU NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Nazwa podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca	Adres	NIP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **zakup pakietu Software Assurance, subskrypcji do oprogramowanie Microsoft dla Łódzkiego Ośrodka Geodezji**

- oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIE PODMIOTU NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835),

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca
W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. WYKAZANIE PRZEZ podmiot na zasoby, którego powołuje się Wykonawca, ŻE PODJĘTE ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETLENOŚCI W SYTUACJI, GDY podmiot na zasoby, którego powołuje się Wykonawca PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 108 UST. 1 i ART. 109 UST. 1 PKT 4 USTAWY PZP O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Oświadczam, że w stosunku do mnie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1-5 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ww. artykułu, to zgodnie z dyspozycją art. 110 ust. 2 ustawy Pzp przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przeze mnie środki są wystarczające do wykazania mojej rzetelności:

1.,
2.,
3.,

(należy podać dowody, że podjęte środki są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca
W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

* Niepotrzebne skreślić

Wykaz usług

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **zakup pakietu Software Assurance, subskrypcji do oprogramowanie Microsoft dla Łódzkiego Ośrodka Geodezji** oświadczam, że w celu oceny spełniania warunku określonego w pkt 5.1.4.1 OIWZ wykazuję (wykazujemy) następujące usługi:

Warunek: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 (dwie) dostawy/usługi polegające na świadczeniu Software Assurance, o wartości co najmniej 50 000,00 złotych brutto każda z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są:

- referencje .
- bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonane,
- a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

L.p.	Przedmiot usługi	Wartość zamówienia	Data wykonania		Nazwa i adres odbiorcy zamówienia	Zakres usługi wykonanej samodzielnie lub przez podmiot udostępniający zdolność techniczną lub zawodową
			Początek (dd/mm/rr)	Zakończenie/kontynuacja (dd/mm/rr)		
1.						
2.						
....						

Tabelę można modyfikować o kolejny wiersz w zależności od potrzeb.

Oświadczam/y* że:

poz..... wykazu stanowi zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy składającego ofertę*,
 poz..... wykazu jest zdolnością techniczną lub zawodową oddaną do dyspozycji przez inny/inne* podmiot/y*, na potwierdzenie czego załączam/my* pisemne zobowiązanie tego/tych* podmiotu/ów* do oddania do dyspozycji swoich zasobów.

* Niepotrzebne skreślić

.....
 Miejscowość / Data

.....
 Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca
 W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Istotne Postanowienia Umowy
Osobny plik

Załącznik nr 7 do OIWZ

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia

W imieniu _____
(wpisać nazwę i adres podmiotu)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia pn. **zakup pakietu Software Assurance, subskrypcji do oprogramowanie Microsoft dla Łódzkiego Ośrodka Geodezji** do dyspozycji Wykonawcy

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....
.....

określenie zasobu – sytuacja ekonomiczna lub finansowa, zdolność techniczna i zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy)

obejmującym:.....
.....

(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w pkt 5.1.4 OIWZ)

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....

d) zrealizuję dostawy, których dotyczą udostępniane przeze mnie zasoby, odnoszące się do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca.

_____ dnia ____ 2026 roku

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca
W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.