

UMOWA OAZP.262/40/2026
zakresu podstawowego/ wznowienia*
z dn.czerwca 2026r. zawarta pomiędzy:

Miastem Łódź i Województwem Łódzkim zwanymi dalej łącznie „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:
Jana Schnercha - Dyrektora Łódzkiego Ośrodka Geodezji, 90-113 Łódź, ul. Traugutta 21/23, REGON 470830536,
działającego na rzecz i w imieniu Miasta Łódź i Województwa Łódzkiego na podstawie udzielonych pełnomocnictw:

- a) Zarządzenia Nr 4060/V/10 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 15 marca 2010 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do podejmowania wszelkich czynności cywilnoprawnych i składania oświadczeń woli w imieniu Miasta Łodzi związanych z administrowaniem nieruchomością położoną w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 i jej modernizacją,
- b) Umowy o zarządzanie nieruchomością położoną przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi zawartą z Zarządem Nieruchomości Województwa Łódzkiego z dnia 19 maja 2010r.

a

..... z/s wul....., NIP....., REGON działającego na podstawie KRS nr / CEIDG, zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - sprawa nr OAZP.2610/40/2026.

Strony niniejszej Umowy określane są dalej łącznie „Stronami”, natomiast niniejsza umowa określana jest jako „Umowa”.

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu w postępowaniu o wartości poniżej 170 000 zł. Podstawa prawna art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje wykonywanie usługi związanej z bezpieczeństwem użytkowym budynku biurowego wraz ze wsparciem Zamawiającego oraz niezbędnym nadzorem technicznym dla nieruchomości przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi i pełnieniem funkcji szefa ds. bezpieczeństwa nieruchomości.

1. Zakres usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) wykonywanie z własnej inicjatywy i bez zbędnej zwłoki czynności i obowiązków określonych poniżej, a na polecenie przełożonych, innych zadań należących do Zarządcy [Administratora] Nieruchomości,
- 2) współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi współwłaścicieli nieruchomości w zakresie gospodarowania mieniem powierzonym,
- 3) przejście do nadzoru eksploatacyjnego następujących instalacji: przeciwpożarowej, alarmu pożaru SSP, dźwiękowego systemu ostrzegawczego DSO, telewizji przemysłowej CCTV, systemu kontroli dostępu KD i sygnalizacji włamania i napadu SSWiN,
- 4) rozpoznawanie zagrożeń pożarowych i innych miejscowych zagrożeń [w tym, m.in.: aktów wandalizmu, zagrożeń działaniami terrorystycznymi, klęsk żywiołowych, medycznych] poprzez prowadzenie czynności kontrolno-rozpoznawczych,
- 5) wydawanie zaleceń pokontrolnych w razie stwierdzenia naruszenia przepisów ppoż. i innych ważnych dla bezpieczeństwa ludzi i mienia,
- 6) bieżące informowanie Zarządcę [Administratora] Nieruchomości o stwierdzonych zagrożeniach pożarowych i innych wraz z wnioskami zmierzającymi do ich usunięcia, mającymi na celu poprawę i usprawnienie stanu bezpieczeństwa na terenie nieruchomości,
- 7) sprawowanie nadzoru nad prawidłowością rozmieszczenia, stanem gotowości, konserwacji sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych, prawidłowym wyznaczeniem, oznakowaniem i utrzymaniem dróg ewakuacyjnych, środków łączności i alarmowania itp.,
- 8) opracowywanie i uaktualnianie procedur, zarządzeń i instrukcji w zakresie:
 - a) ochrony przeciwpożarowej;
 - b) postępowania w przypadku zagrożeń aktami wandalizmu;
 - c) postępowania na wypadek zagrożeń terrorystycznych;

- d) postępowania na wypadek zagrożeń klęskami żywiołowymi.
- 9) opiniowanie ocen, ekspertyz i innych opracowań w zakresie ochrony przeciwpożarowej i zagrożeń, o których mowa w ppkt. 8,
 - 10) przygotowywanie i przedkładanie zbiorczych sprawozdań i opracowań dotyczących ochrony przeciwpożarowej budynku i zagrożeń, o których mowa w ppkt. 8,
 - 11) prowadzenie oraz współdziałanie w organizacji szkoleń w zakresie ochrony przeciwpożarowej i zagrożeń, o których mowa w ppkt. 8, dla pracowników, osób nowozatrudnionych, odbywających staże, praktyki w obiekcie, pracowników stałych serwisów budynkowych,
 - 12) współdziałanie z organami Państwowej Straży Pożarnej, Policji i innymi instytucjami oraz komórkami organizacyjnymi współwłaścicieli nieruchomości w zakresie ochrony przeciwpożarowej i zagrożeń, o których mowa w ppkt. 8,
 - 13) nadzorowanie przeglądów i konserwacji gaśnic, hydrantów 25 i 52, systemu alarmu pożaru - SSP, instalacji oświetlenia awaryjnego, drzwi ppoż., urządzeń do usuwania dymu i zabezpieczających przed zadymieniem, dźwiękowego systemu ostrzegawczego – DSO i pozostałych systemów zainstalowanych w budynku,
 - 14) współpraca z Zarządcą [Administratorem] Nieruchomości podczas praktycznego sprawdzania organizacji oraz warunków ewakuacji ludzi z budynku w przypadku zagrożenia pożarowego, terrorystycznego i pozostałego, o którym mowa w ppkt. 8,
 - 15) prowadzenie dokumentacji dotyczącej zabezpieczenia ppoż. budynku [np. protokoły z czynności kontrolno-rozpoznawczych KM PSP w Łodzi, protokoły przeglądu podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń ppoż. itp.],
 - 16) prowadzenie czynności kontrolno-przeglądowych: codziennych, tygodniowych i miesięcznych dla instalacji tryskaczowej, hydrantowej, DSO, SSP wraz z prowadzeniem wpisów w książkach przeglądowych,
 - 17) bieżące prowadzenie tygodniowych i miesięcznych „Kart czynności kontrolno – rozpoznawczych oraz sprawozdawczych” (komplet wypełnionych kart stanowi załącznik do comiesięcznych raportów składanych Zamawiającemu),
 - 18) przygotowanie i wdrożenie planu comiesięcznych ćwiczeń personelu służby ochrony, koordynatorów piętrowych, próbnego uruchamiania agregatu prądotwórczego w celu sprawdzenia poprawności działania systemów ppoż. w budynku oraz sprawdzenia przygotowania ww. personelu do działań na wypadek pożaru i/lub innych zagrożeń; ćwiczenia mogą odbywać się wyłącznie po godzinach pracy urzędów zlokalizowanych w budynku biurowym, co najmniej od godziny 16:30 – poza wtorkiem,
 - 19) kontrola przydatności, dokonywanie oceny i aktualizacji do zmieniających się warunków i zagrożeń instrukcji bezpieczeństwa pożarowego i instrukcji na wypadek zagrożeń, o których mowa w ppkt. 8, wnioskowanie o wprowadzenie stosownych zmian w tych dokumentach, a w przypadku stwierdzenia braku ich aktualności opracowanie ich na nowo,
 - 20) nadzorowanie pracy służby ochrony obiektu, w tym monitoringu terenu zewnętrznego i powierzchni wewnętrznych przez system telewizji przemysłowej – CCTV,
 - 21) prowadzenie szkolenia z zakresu szeroko rozumianego bezpieczeństwa dla służby ochrony obiektu, pracowników zatrudnionych na terenie Nieruchomości,
 - 22) opiniowanie poprawności wykonywania obowiązków służbowych przez pracowników ochrony obiektu, utrzymywanie stałego kontaktu e-mail ze stanowiskiem ochrony obiektu,
 - 23) nadzorowanie wszelkich prac prowadzonych w budynku mogących mieć wpływ na jego bezpieczeństwo,
 - 24) współpraca z osobami odpowiedzialnymi za ochronę przeciwpożarową, bhp w komórkach organizacyjnych użytkowników nieruchomości,
 - 25) podejmowanie bez zbędnej zwłoki działań zmierzających do usuwania awarii i ich skutków na terenie Nieruchomości,
 - 26) przestrzeganie terminów realizacji prac objętych niniejszym zakresem obowiązków jak również określonych przepisami, regulaminami i zarządzeniami obowiązującymi na obszarze Nieruchomości.

WZNOWIENIE

2. Zamawiającemu przysługuje wznowienie zamówienia które polega na wykonywaniu po raz kolejny tych samych usług przewidzianych w pierwotnej umowie. Wznowienia, podobnie jak opcje, nie wymagają zmiany umowy i dotyczą umów zawartych na czas określony, które zgodnie z warunkami w nich zawartymi na podstawie decyzji zamawiającego podlegają przedłużaniu na kolejny okres. "Prawo zamówień publicznych. Komentarz", H. Nowak, M. Winiarz (red.), www.uzp.gov.pl, Warszawa 2021. Wznowienie zamówienia należy zrealizować w terminie nie później niż 18 m-cy od udzielenia zamówienia podstawowego a wartość takiego wznowienia nie może przekroczyć wartości zamówienia podstawowego. Skorzystanie z wznowienia przez Zamawiającego

odbędzie się na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego złożonego Wykonawcy, nie później niż na 7 dni przed dniem końcem realizacji zakresu podstawowego Umowy, w którym zamówienie objęte wznowieniem ma zostać zrealizowane, oraz określeniem wielkości tego zamówienia /każdorazowo/. Wznowienie jest uprawnieniem a nie zobowiązaniem Zamawiającego i Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania ze wznowienia (dwa razy) określonego w art. 31 ust 2 ustawy Pzp, które polegać będzie na powierzeniu realizacji przedmiotu zamówienia na okres 6 miesięcy po realizacji pierwszej usługi (pierwsze wznowienie) a następnie kolejne 6 miesięcy (drugie wznowienie) po realizacji pierwszego wznowienia.
4. Wznowione zamówienie realizowane będzie na tych samych warunkach co usługa podstawowa.
5. Decyzja o wznowieniu jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego i z powodu jego nie zrealizowania nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia.
6. Warunkiem skorzystania ze wznowienia będzie złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli o skorzystaniu ze wznowienia.

§ 2

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: **od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia 2026r.** /zakres podstawowy/, od dnia 1 stycznia 2027r. do 30 czerwca 2027r. /pierwsze wznowienie/; od dnia 1 lipca do 31 grudnia 2027r./drugie wznowienie/.
2. W trakcie nieobecności Szefa bezpieczeństwa funkcję tą sprawować będzie.....
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania wskazanej wyżej osoby jak za własne działania lub zaniechania.

§ 3

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelką dokumentacją techniczną w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Strony zobowiązane są współdziałać przy wykonaniu Umowy.
3. Kontrolę należytego wykonania Umowy Zamawiający będzie przeprowadzał na bieżąco.
4. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy Strony wyznaczają:
 - a) Zamawiający: Mateusz Stańczykowski tel.42 272-68-39, e- mail:m.stanczykowski@log.lodz.pl.
 - b) Wykonawca:tel..... e-mail
5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia rejestru wykonywanych spraw/prac.
6. Wszystkie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy materiały i sprzęt zapewni Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt oraz ryzyko uwzględniając je w cenie.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca niezwłocznie w formie pisemnej zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego i podać jego przyczyny.
8. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontrolom zewnętrznym dokumentów związanych z realizacją Umowy oraz poddawać się wizytacjom w miejscach realizacji Umowy i w swojej siedzibie, prowadzonym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, zarówno przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu Umowy, w toku jej realizacji oraz przez okres 4 lat od dnia ostatecznego rozliczenia Umowy.

§ 4

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy zakresu podstawowego Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej kwoty w wysokości**PLN brutto** (słownie:.....) w tym podatek VAT23% w wysokości zł,zł netto.
2. Wynagrodzenie zakresu podstawowego będzie płatne co miesiąc w wysokości:.....PLN brutto (słownie:.....),
3. Warunkiem wystawienia faktur za każdy etap będzie podpisany comiesięczny protokół odbioru prac.
4. Wynagrodzenie zostanie zrealizowane w mechanizmie podzielonej płatności tzw. split payment na konto nr:
5. Faktura za miesiąc listopad 2026r. Wykonawca wystawi i dostarczy zamawiającemu najpóźniej do dnia 30 listopada 2026r.
6. Wypłata należności nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Faktura zostanie wystawiona na:
 - a. Nabywca: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 725-00-28-902
 - b. Odbiorca faktury: Łódzki Ośrodek Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź, NIP 725-10-01-667
 - c. Numer umowy: OAZP.262/40/2026.
 - d. Numer konta bankowego, na które ma być dokonana płatność: 60 1140 2004 0000 3602 7917 5853.

8. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
10. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
11. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i jego nazwa brzmi:....., NIP:....., REGON: i jest uprawniony do wystawiania faktury.
12. W razie opóźnienia w zapłacie należności pieniężnych, niezawinionych przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do odstąpienia od naliczania odsetek.
13. **W przypadku wystawienia faktury VAT niezgodnie z wymaganiami opisanymi powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do jej skorygowania, a bieg terminu płatności rozpoczyna się od daty dostarczenia skorygowanej faktury VAT zawierającej prawidłowe oznaczenie nabywcy i odbiorcy faktury, zgodne z wymaganiami zawartymi w niniejszym ustępie.**
14. Faktura musi zawierać numer umowy: OAZP.262/40/2026.
15. Strony dopuszczają możliwość dokonywania z wynagrodzenia potrąceń kar umownych i odszkodowań.
16. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikającej z zawartej Umowy na osobę trzecią.

§ 5

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania.
3. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
4. Wykonawca korzystając z usług brokera PEFexpert na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), powinien wpisać dane dotyczące Nabywcy:
 - a. w sekcji NABYWCA TOWARU/USŁUGI, w polu Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 725-00-28-902,
 - b. w sekcji ADRESAT DOKUMENTU, jako rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP, w polu Numer adresu PEF należy wpisać NIP własny Jednostki: 725-10-01-667,
 - c. sekcja ODBIORCA TOWARU/USŁUGI powinna być wypełniona zgodnie z miejscem wykonania usługi.
5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania, za pośrednictwem poczty elektronicznej – na poniższy e-mail: przetargi@log.lodz.pl.

§ 6

1. W przypadku wystawienia faktury przy użyciu Krajowego Systemu elektronicznego Fakturowania Wykonawca przekaże ustrukturyzowaną fakturę w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług.
2. **Dane Odbiorcy faktury muszą być wskazane w bloku danych oznaczonym Podmiot3.**
3. W przypadku kiedy, kontrahent nie będzie miał możliwości wystawienia faktury z danymi zawartymi w sekcji Odbiorca faktury, dane te zostały umieszczone w sekcji Opis/Uwagi do faktury.
4. W przypadku błędnie określonego „PODMIOTU3” Wykonawca zobowiązuje się do odstąpienia od naliczania odsetek.

§ 7

1. W przypadku wykonania przedmiotu Umowy w sposób nienależyty lub jego niewykonania, Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych. Kary umowne należeć się będą także w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy.
2. Kary umowne wynosić będą:
 - 1) za każdy dzień, w którym miało miejsce niewykonanie lub nienależyte wykonywanie przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku:
 - a) niezapewnienia ciągłości wykonywania przedmiotu Umowy,
 - b) wykonywania obowiązków z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa lub warunków Umowy, przysługuje kara umowna w wysokości 0,5% łącznej wartości brutto Umowy określonej w § 4 ust. 1 Umowy za każde stwierdzone przez Zamawiającego naruszenie lub odpowiednio za każdy dzień, w którym miało miejsce naruszenie,
 - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości brutto Umowy określonej w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający, zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kwot kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie.
4. Zamawiający uprawniony jest według swojego wyboru do potrącenia kar umownych i innych należności wynikających z Umowy z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub do wezwania Wykonawcy do zapłaty kary w terminie 14 dni od otrzymania wezwania. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% łącznej wartości brutto Umowy określonej w § 4 ust. 1. Kary mogą być nakładane wielokrotnie i podlegają sumowaniu.

§ 8

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku niewykonania umowy przez Wykonawcę przez okres dłuższy niż 2 dni robocze i nałożyć karę umowną, o której mowa w § 5.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą zostać wprowadzone do Umowy w razie zaistnienia co najmniej jednego z poniższych przypadków:
 - a) w przypadku wystąpienia okoliczności nie przewidzianych w chwili zawarcia Umowy, a skutkujących koniecznością ograniczenia przez Zamawiającego zakresu zleconego przedmiotu Umowy zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące przedmiotu Umowy i jego zakresu, wynagrodzenia Wykonawcy, jego rozliczenia oraz obowiązków Wykonawcy;
 - b) w razie zmiany przepisów prawa, które weszły w życie po zawarciu Umowy i które wywołują potrzebę zmian postanowień Umowy, zmianie ulegną stosowne postanowienia Umowy w odpowiednim do zmian przepisów zakresie;
 - c) postanowienia Umowy dotyczące określenia podmiotu lub osoby wykonującej w imieniu Zamawiającego lub Wykonawcy czynności faktyczne i prawne związane z wykonywaniem Umowy - w przypadku wystąpienia potrzeby dokonania zmiany takiego podmiotu lub osoby;
 - d) w przypadku wystąpienia siły wyższej, w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, demonstracje, zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące terminu obowiązywania Umowy;
 - e) zmiana przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy, w przypadku zlecenia Wykonawcy prac na podstawie zamówień uzupełniających;
 - f) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy - zmianie może ulec termin realizacji Umowy, jej zakres oraz terminy wykonania Umowy;
5. Wskazanie powyższych okoliczności zmian Umowy nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia tych zmian.

§ 9

1. Waloryzacja wynagrodzenia*: Wysokość ostatecznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy może ulec zmianie, zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku gdy, w trakcie obowiązywania umowy zmieni się:
 - 1) stawka podatku od towarów i usług;

- 2) wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 3) zasada podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427),

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na wzrost kosztów wykonania zamówienia przez wykonawcę.

2. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia wraz z jej szczegółowym, uzasadnieniem i wyliczeniem wzrostu ceny usługi oraz składowych tego wzrostu a także wskazaniem w jakim stopniu zostało rozłożone ryzyko wzrostu cen pomiędzy strony a także dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, a w szczególności szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy zawierającego komplet dokumentów, o których mowa w ust. 2 umowy, przy czym Zamawiający jest uprawniony do zadawania dodatkowych pytań w związku z wnioskiem i w takim wypadku termin, o którym mowa powyżej biegnie od dnia udzielania odpowiedzi przez Wykonawcę. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism do Wykonawcy.
4. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia umowy, zostanie sporządzony aneks do umowy, w którym wynagrodzenie Wykonawcy w ujęciu brutto ulegnie zmianie poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczy będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być zastosowana zmieniona stawka podatku.
5. Strony, mając na uwadze art. 439 i nast. Ustawy, przewidują możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na zasadach określonych poniżej:
 - 1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 15% w stosunku do cen lub kosztów z kwartału lub miesiąca, w którym Wykonawca złożył ofertę Wykonawcy,
 - 2) w sytuacji zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy o więcej niż 15%, Strona jest uprawniona złożyć drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających (lub mających wynikać) z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek winien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne, wskazanie podstaw prawnych oraz powinien zawierać dokumenty potwierdzające treść uzasadnienia znajdującego się we wniosku, wykazujące w szczególności rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów / poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszej Umowy oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy. Nie jest wystarczające powołanie się na ogólny wzrost cen. Wnioskodawca musi udowodnić faktyczną zmianę ceny materiałów lub kosztu.
 - 3) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie odpowiedniego wskaźnika ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na podstawie odpowiedniego (według branży) wskaźnika cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej za dany kwartał i wynosi połowę wartości tego wskaźnika (Strony ponoszą konsekwencje po połowie; sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszty wykonania zamówienia). W przypadku, gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,

- 4) wniosek o zmianę wynagrodzenia na podstawie niniejszego ustępu można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy; wniosek należy złożyć najdalej do dnia wykonania Umowy;
- 5) maksymalna wartość zmian wynagrodzenia, jaka może zostać dokonana w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu, nie może łącznie przekroczyć wynagrodzenia przewidzianego przez Wykonawcę w ofercie o więcej niż 5%;
- 6) zmiana wynagrodzenia wymaga zawarcia przez Strony aneksu. Aneks powinien zostać zawarty w ciągu miesiąca od dnia otrzymania kompletnego i uzasadnionego wniosku o zawarcie stosownego aneksu przez drugą Stronę; taki aneks stosuje się od dnia złożenia kompletnego i uzasadnionego wniosku o zmianę wynagrodzenia.
- 7) jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostało zwiększone na podstawie postanowień niniejszego ustępu, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli spełnione są przesłanki wskazane w art. 439 ust. 5 Ustawy tj. okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy a przedmiotem umowy z podwykonawcą są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
- 8) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 20% kwoty o jaką powinno ulec zwiększeniu wynagrodzenie przysługujące podwykonawcy, zgodnie z pkt. 7) powyżej, w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w punktach powyżej (por. art. 436 pkt 4 lit. a) PZP). Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej. Do kary umownej, o której mowa w niniejszym ustępie stosuje się przewidziany Umową górny łączny limit kar umownych.
- 9) Strony zgodnie postanawiają, że procedowanie, analizowanie, odmowa, spory itd. dotyczące zmiany wynagrodzenia na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie będą stanowić podstawy do wstrzymania wykonywania zobowiązań Stron z Umowy, a wszelkie spory dot. zmiany wynagrodzenia w oparciu o postanowienia niniejszego ustępu pozostaną bez negatywnego wpływu na wykonywanie i gotowość Stron do wykonywania Umowy.

**Uwaga: Waloryzacja będzie możliwa do przeprowadzenia tylko w przypadku realizacji umowy powyżej sześciu miesięcy i przy wystąpieniu ustawowych przesłanek oraz przedłożeniu przez Wykonawcę jej uzasadnienia .*

§ 10

1. W sprawach nieunormowanych Umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy Kodeksu cywilnego i Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w przyszłości pomiędzy Stronami z Umowy lub związane z Umową, Strony rozstrzygać będą polubownie na drodze negocjacji.
3. Jeżeli jednak negocjacje nie dały spodziewanego rezultatu właściwy do rozpoznania sporu będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności, tajemnicy państwowej i służbowej zarówno w toku trwania Umowy jak i po jej zakończeniu zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów z ochrony danych osobowych.
5. Integralną częścią Umowy są załączniki: Zaproszenie do składania ofert, Oferta Wykonawcy, Polisa OC Wykonawcy.
6. Umowa sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

*niepotrzebne usunąć

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do Umowy

Zaproszenie do składania ofert

Załącznik nr 2 do Umowy

Polisa ubezpieczeniowa

Załącznik nr 3 do Umowy

Oferta Wykonawcy